

# C C S

Comité consultatif des services aux élèves handicapés et  
aux élèves en difficulté d'adaptation et d'apprentissage

EH

DA

A

## PRÉSENCES DE LA RENCONTRE

---

### REPRÉSENTANTS DES PARENTS

Katherine Rochette, Bachar Saouaf, Raymonde Gomis, Isabelle Sénécal, Halgan Mohamed Wais, Annie Lacasse, Sylvain Gaboriau, Isabelle Médeiros, Franklin Roland

### REPRÉSENTANTS DES ENSEIGNANTS

Catherine Chayer, Simon Séguin

### REPRÉSENTANTE DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Anne-Lyse Levert, Yan Gagnon, Marc Lafontaine

### REPRÉSENTANTE DES DIRECTIONS D'ÉCOLE

Isabelle Girard

### SECRÉTAIRE DU CCSÉHDAA

Rudi Maghuin

Procès-verbal de la 7<sup>ème</sup> séance ordinaire du Comité consultatif des services aux élèves HDAA 2023-2024

du Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys tenue, le 4 juin 2024,  
à 19 heures, dans le local 115/116, situé au 1100, boulevard de la Côte-Vertu à Saint-Laurent

SUJETS DU JOUR	PROCÈS-VERBAL
1. Ouverture de la réunion	Après constatation du quorum, monsieur Bachar Saouaf, président du CCSEHDAA, ouvre la séance à 19 heures 10. Il remercie les membres pour leur présence.
2. Période de questions du public	Aucun public n'assiste à la séance.
3. Présentation des mesures budgétaires EHDAA	Monsieur Yan Gagnon (directeur – SRF) et monsieur Marc Lafontaine (directeur adjoint – SRF) procèdent à la présentation du budget révisé en lien avec la clientèle EHDAA pour l'année scolaire 2023-2024. Le document ayant illustré cette présentation est disponible sur la page Teams du CCSEHDAA. Messieurs Gagnon et Lafontaine, aidés de madame Levert, répondent aux questions des membres du CCSEHDAA.
4. Adoption de l'ordre du jour	L'ordre du jour de la séance du CCSEHDAA est adopté à l'unanimité, tel que présenté, sur proposition de <b>monsieur Sylvain Gaboriau (CSÉHDAA/24-06/01)</b> .
5. Adoption du procès-verbal du 7 mai 2024	Le procès-verbal de la séance du CCSEHDAA du 7 mai 2024 est adopté à l'unanimité, tel que présenté sur proposition de <b>madame Isabelle Médeiros (CCSÉHDAA/24-06/02)</b> .
6. Mot des sous-comités  6.1 Sous-comité : mise à jour du guide à l'intention des parents d'élèves HDAA	Monsieur le président mentionne qu'il n'a pas été facile pour les membres du sous-comité de se rencontrer et qu'il espère faire avancer le dossier avant la fin de l'année scolaire. Il mentionne que madame Levert sera rencontrée afin de lui présenter le fruit du travail du sous-comité. Il ajoute que madame la directrice adjointe pourra ensuite diriger le sous-comité vers les bonnes ressources (ex : SRF, SAJC, Service des communications, etc.). Madame Levert rappelle qu'elle a proposé son aide afin de bonifier le guide car il existe beaucoup d'outils pouvant y être présentés. Elle soutient que les liens menant à ceux-ci pourraient-être inclus dans le document. Un membre mentionne que les parents éprouvent parfois de la difficulté à trouver de l'information. Elle estime qu'il sera intéressant de la retrouver au même endroit. Un membre soutient que le guide en révision concerne beaucoup la clientèle spécialisée que celle en classe régulière et qu'il s'agit d'un aspect sur lequel se penche le sous-comité.

SUJETS DU JOUR	PROCÈS-VERBAL
<p><b>7. Rapports et informations diverses</b></p> <p>7.1 Correspondance</p> <p>7.2. Activités de la présidence</p>	<p>Monsieur le président n’a aucune correspondance particulière à signaler.</p> <p>Monsieur le président signale avoir accompagné madame Levert à la remise des prix aux gagnants du concours d’intégration 2023-2024 du CCSEHDAA. Il mentionne qu’il était intéressant et émouvant de voir la réaction des élèves. Des médailles avaient même été créées pour les élèves. Madame la directrice adjointe soutient avoir réalisé que les clientèles ayant été visitées arboraient certaines ressemblances. Elle avance que de publiciser davantage le concours en créant des catégories inciterait peut-être différentes clientèles à participer. Un membre se demande si de modifier les récompenses et le rayonnement du concours ne le rendrait pas plus gros. Madame Isabelle Girard indique que tous les projets ont été mis de l’avant en étant accompagnés d’une description. Elle soutient qu’il s’agit d’un premier pas. Un membre déclare que de créer une saine compétition bénéficierait aux enfants. Madame Girard mentionne que monsieur Jean Milette (conseiller en communication au bureau des communications du CSSMB) a suggéré de le contacter plus tôt quand les difficultés à élargir le concours lui ont été évoquées. Un membre souligne avoir convenu avec madame Girard qu’il serait bon que le sous-comité se mette à l’œuvre plus tôt. Madame Levert répond que le CCSEHDAA forme d’habitude le sous-comité en novembre. Elle ajoute qu’une première date de rencontre pourrait déjà être prévue pour le mois de janvier. Monsieur le président mentionne que des sujets tels que les critères de sélection, les catégories et la stratégie de communication pourraient déjà y être discutés. Madame la directrice adjointe souligne que toute une fête a été organisée à l’école Paul-Gérin-Lajoie-d’Outremont (Projet « Bulles »). Des médailles avaient été faites pour chaque enfant. Elle soutient qu’il était plaisant de voir les élèves aussi fiers de leur projet. Elle ajoute qu’ils ont aussi remporté un prix de la Fédération québécoise de l’autisme.</p>

SUJETS DU JOUR	PROCÈS-VERBAL
7.3. Échos du conseil d'administration du CSSMB	Monsieur Simon Séguin évoque le déroulement des séances du CA. Il mentionne que des petits sous-comités se penchent sur les dossiers et prennent des décisions avant les rencontres du CA. Monsieur Jean-Philippe Blanchette, un parent, préside le CA. Il présente les projets de résolution des sous-comités au CA et demande si quelqu'un a des questions. Si personne n'a de question, le président demande alors si quelqu'un désire un vote. Si tel n'est pas le cas, le projet de résolution est adopté. Monsieur Séguin soutient que tout se déroule très vite. Monsieur Séguin indique qu'une consultation est en cours au sujet de l'instauration d'un comité école dans chaque école primaire. Il ajoute que cela permettra aux jeunes d'apprendre la démocratie. Chaque groupe aura un président et un vice-président. Monsieur Séguin dit estimer qu'il s'agit d'un bon projet.
7.4. Comité de parents	La prochaine séance du Comité de parents est fixée au 13 juin prochain.
7.5. FCPQ	
7.5.1. Retour sur le 50 <sup>ème</sup> anniversaire de la FCPQ (1 <sup>er</sup> juin 2024)	Les membres du CCSEHDAA ayant participé au 50 <sup>ème</sup> anniversaire de la FCPQ résument leur expérience. Un membre évoque une présentation ayant traité du temps d'écran.
7.6. Conférence traitant du passage du primaire au secondaire (5 juin 2024)	Il est mentionné que le Comité de parents et le SRÉ présenteront une conférence, le 5 juin prochain, traitant de la transition du primaire vers le secondaire. Monsieur Dominic Haché (directeur adjoint – SRÉ) assurera cette présentation.
7.7. Conférences du SRÉ 2024-2025	Madame Levert invite les membres du CCSEHDAA à lui soumettre leurs idées de présentations en vue de la prochaine année scolaire. Un membre souligne avoir apprécié la présentation où fut traité l'accueil d'un élève en classe régulière. Un membre évoque le taux de diplomation au CSSMB. Il se demande ce qui arrive des élèves EHDAA lorsqu'ils arrivent au Cégep. Madame la

SUJETS DU JOUR	PROCÈS-VERBAL
<p>7.8. Identification des membres avec un mandat d'un an</p> <p>7.9. Parole aux membres</p>	<p>directrice adjointe mentionne que leur parcours est difficile à suivre car les données sont ardues à obtenir. Un membre évoque les programmes offerts au CEA de LaSalle (édifice Boileau). Madame Levert avance que de plus en plus d'élèves ont des besoins et qu'il y a des ressources qui les attendent. Un membre soutient que cela prend un diagnostic alors qu'au primaire et au secondaire on y va avec des besoins identifiés. Madame Levert mentionne que le CSSMB travaille à rendre l'élève autonome avant son départ. Le niveau de soutien n'est pas le même au cégep qu'au secondaire. Elle ajoute que le sujet est intéressant et qu'on pourrait y revenir. Un membre demande s'il est vrai qu'un élève peut perdre son diagnostic. Un membre répond que cela peut arriver si l'élève a été évalué trop jeune.</p> <p>Monsieur le président indique qu'un membre du CCSEHDAA a démissionné dernièrement. Il ajoute qu'il contactera un autre membre parent pour vérifier s'il est intéressé à renouveler son mandat pour l'année prochaine.</p> <p>Aucun membre ne demande la parole.</p>
<p><b>8. Varia</b></p>	<p>Aucun point n'a été traité en Varia.</p>
<p><b>9. Levée de la séance</b></p>	<p>La séance du CCSEHDAA du 3 juin 2024 est levée à 21 heures 10. La prochaine rencontre se tiendra, le 17 septembre 2024.</p>

P.V. du 3 JUIN 2024 - CCSEHDAA

Monsieur Bachar Saouaf,  
Président 2023-2024 du CCSEHDAA

Madame Anne-Lyse Levert  
Directrice adjointe (SRÉ – Organisation scolaire)

Monsieur Rudi Maghuin,

Liens utiles :

<https://www.institutta.com>

<https://www.fcpq.qc.ca>